

TIME TO CARE

ALLEGATO 2 - Scheda progetto

Occorre compilare 1 scheda per ogni sede ove si intende svolgere il programma di attività di cui all'allegato 1.

A. RETE ASSOCIATIVA

Nome della rete associativa AUSER APS rete associativa nazionale per l'invecchiamento attivo - ONLUS

B. ENTE REALIZZATORE (se diverso dalla rete associativa)

Nome dell'ente	Auser Volontariato Brescia
Eventuale acronimo	Auser Brescia
Codice Fiscale	98074600176
Partita IVA (se diversa dal Codice fiscale)	///////
Indirizzo sede legale	Via Folonari 7 Comune Brescia PR Bs CAP 25126
Indirizzo sede operativa principale (se diversa dalla sede legale)	Via Comune PR CAP
Telefono	030 3729381
Email	gambarellig@gmail.com
PEC	comprensoriobrescia@pec.auserinrete.it
Sito internet	www.auser.lombardia.it
Cognome e nome del Legale Rappresentante	Marelli Giovanni
Responsabile della sicurezza	Camera del Lavoro Cgil Brescia
Numero dipendenti (diretti o indiretti)	2
Numero volontari (diretti o indiretti)	70

C. LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Via Folonari 7
Comune Brescia
PR Bs
CAP 25126

D. CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**1. Settore ed area di intervento del progetto (possibili più scelte)**

- X 1 servizi di assistenza a domicilio e/o a distanza dei giovani nei confronti degli anziani
- X 2 attività di “welfare leggero” (quali disbrigo di piccole faccende per persone anziane o bisognose: consegna di spesa, acquisto farmaci, contatti con i medici di base, pagamento bollette, consegne a domicilio di diversi beni, libri, giornali, pasti preparati o altri beni di necessità, ecc.).
- X 3 assistenza da remoto, anche mediante contatti telefonici dedicati all’ascolto e al conforto di chi è solo, o servizi informativi per gli anziani, anche online.

E. CONTESTO SPECIFICO DEL PROGETTO**1. Breve descrizione del contesto sociale in cui si realizza il progetto (max 500 caratteri)**

La realtà della provincia di Brescia si articola in comuni e frazioni piccole e piccolissime , dove lo spostamento anche per realizzare alcune funzioni basilari come fare la spesa , andare in banca , recarsi dal medico o in farmacia o per effettuare visite mediche è spesso inibita alle persone anziane che devono per questo chiedere l’aiuto e il sostegno di famigliari , realtà locali o sempre più spesso associazioni del terzo settore

2. Destinatari del progetto (max 200 caratteri)

Sono persone anziane non in grado di spostarsi dalla loro realtà abitativa a cui fornire tutta una serie di supporti informatici per eseguire tutte quelle operazioni per cui non vi è più la necessità di recarsi presso l’ufficio o il negozio dedicato

3. Descrizione delle attività (max 1000 caratteri)

L’attività avverrà in tre fasi , la prima attraverso un processo di alfabetizzazione per l’utilizzo degli strumenti informatici più semplici smart phone , tablet o pc. Nella seconda fase si intende facilitare l’utilizzo del pagamento elettronico per permettere l’acquisto on line di beni e servizi anche presso realtà locali. Una terza fase per la prenotazione direttamente da domicilio delle visite mediche con l’utilizzo del fascicolo sanitario elettronico . Tutte le fasi avranno una parte di formazione e un periodo di tutoraggio da remoto , via telefono o strumentazione elettronica .

Verranno inoltre presi contatti con medici di base per l’attivazione del fascicolo sanitario elettronico e ricette dematerializzate . Con i normali servizi Auser se necessario verrà coperto l’ultimo passaggio dalla farmacia o dal negozio all’abitazione per la consegna della spesa o dei farmaci o per la consegna a domicilio di referti dalle strutture ospedaliere

4. Risorse tecniche e strumentali necessarie per l’attuazione del progetto

La sede dispone già ora di tutta la strumentazione informatica necessaria , si cercheranno sponsor locali per permettere alle persone anziane in difficoltà di acquisire la strumentazione anche attraverso l’applicazione di una scontistica.

5. Eventuali partner (max 500 caratteri)

Arci Servizio Civile Lombardia
Auser Regionale Lombardia

F. FORMAZIONE DEI GIOVANI (attività, sicurezza, ...)**1. Sede di realizzazione (Città e indirizzo)**

Milano, c/o Auser Lombardia, via dei Transiti 21

2. Argomenti della formazione (max 500 caratteri)

La formazione, erogata con il coordinamento di Auser Regionale Lombardia, sarà strettamente collegata alle aree di intervento del progetto.

I moduli saranno i seguenti:

- ✓ Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei giovani beneficiari
- ✓ Formazione alla cittadinanza attiva e all'impegno civile
- ✓ Presa in carico del bisogno
- ✓ Programmi applicativi per la gestione dei servizi offerti
- ✓ Competenze necessarie nell'ambito della comunicazione sociale interna ed esterna
- ✓ Tecniche di comunicazione interpersonale per effettuare la compagnia telefonica
- ✓ Animazione sociale da remoto: metodi, organizzazione e progettazione

3. Durata totale (in ore)

Ogni modulo avrà durata di 6 ore.

Durata totale: 42 ore

G. NOMINATIVO DEL COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ IN CUI SARANNO IMPEGNATI I GIOVANI

Giuseppe Gambarelli

Auser Volontariato Brescia
Via Fratelli Folomari, 7 - 25126 - Brescia
C.F. 98074600176

firma digitale del dichiarante *

